

Lp.	Nazwa opłaty	Kwota
Aneksy / Porozumienia do Umów Pożyczki		
1	Zmiana harmonogramu spłat Kwoty Pożyczki inna niż przedterminowa spłata części lub całości Kwoty Pożyczki	0,5% sumy pozostałych do zapłaty rat Kwoty Pożyczki, nie mniej niż 1000 zł
2	Przedterminowa spłata części lub całości Kwoty Pożyczki	2% nadpłacanej kwoty nie mniej niż 500 zł
3	Przedterminowa spłata części kwoty Pożyczki związana z wpływem podatku VAT lub kwoty dotacji	0,00 zł
4	Cesja UP	0,5% kapitału pozostałego do spłaty, nie mniej niż 1000 zł
5	Inne aneksy / porozumienia na wniosek Pożyczkobiorcy	150 zł + koszty rzeczywiste
6	Symulacja / propozycja zmian harmonogramu w trakcie trwania UP	100 zł za jedną propozycję / informację (pierwsza bezpłatnie)
Zmiana / ustanowienie zabezpieczeń		
7	Zmiana zabezpieczeń lub zgoda na ich zwolnienie w trakcie trwania UP na wniosek Pożyczkobiorcy	500 zł + koszty rzeczywiste poniesione przez Pożyczkodawcę
8	Ustanowienie zabezpieczenia innego niż weksel i poręczenie wekslowe; ustanowienie daty pewnej, ustanowienie zastawu rejestrowego	50 zł za jeden dokument + koszty rzeczywiste
Ubezpieczenie		
9	Administrowanie polisą obcą (ubezpieczenie PF poza pakietem Pożyczkodawcy) dla pojazdów	300 zł rocznie za 1 polisę
10	Administrowanie polisą obcą (ubezpieczenie PF poza pakietem Pożyczkodawcy) dla PF innym niż pojazd	300 zł rocznie za 1 polisę
11	Dokonanie ubezpieczenia przez Pożyczkodawcę w przypadku uchybienia obowiązku ubezpieczenia przez Pożyczkobiorcę (gdy zgoda na ubezpieczenie poza pakietem Pożyczkodawcy)	200 zł za 1 polisę
Inne czynności dotyczące Umowy Pożyczki		
12	Wydanie opinii dotyczącej realizacji UP na wniosek Pożyczkobiorcy	100 zł
13	Przygotowanie na wniosek Pożyczkobiorcy duplikatów dokumentów Umowy Pożyczki lub potwierdzenie dokumentów za zgodność z oryginałem	5 zł za każdą stronę, nie mniej niż 100 zł
14	Przygotowanie na wniosek Pożyczkobiorcy kopii/odpisów duplikatów potwierdzonych notarialnie	5 zł za każdą stronę + koszt potwierdzenia notarialnego, nie mniej niż 100 zł
15	Sporządzenie promesy	0,5% Kwoty Pożyczki, nie mniej niż 1000 zł
16	Przesyłka indywidualna na życzenie Pożyczkobiorcy przesyłką kurierską	100 zł
17	Wycena przedmiotów używanych	50 zł + koszty rzeczywiste
18	Niedostarczenie lub nieterminowe dostarczenie przez Pożyczkobiorcę dokumentów wymaganych przez Pożyczkodawcę na wezwanie Pożyczkodawcy	podniesienie na trwałe marży o 0,5 pkt %
19	Uzyskanie odpisów/zaświadczeń z KRZ, ERP	50 zł + koszty rzeczywiste
20	Przygotowanie na wniosek Pożyczkobiorcy zestawienia/informacji dot. UP w szczególności: raportów, rozliczeń.	100 zł za jedną informację
Windykacja		
21	Wznowienie UP	Kwota ostatniej raty Kwoty Pożyczki, jednak nie mniej niż 500 zł przy pierwszym wznowieniu, i nie mniej niż 1000 zł przy kolejnym wznowieniu
22	Przygotowanie restrukturyzacji UP w związku z nieterminowym regulowaniem zobowiązań przez Pożyczkobiorcę	0,5% sumy rat Kwoty Pożyczki pozostałych do zapłaty, nie mniej niż 1000 zł

Lp.	Nazwa opłaty	Kwota
23	Windykacja (zlecenie dochodzenia należności lub odbioru PF) zlecona podmiotowi trzeciemu	Nie mniej niż równowartość ostatniej raty Kwoty Pożyczki (Stawka nie obejmuje poniesionych kosztów procesu windykacji i kosztów postępowania egzekucyjnego)
Kary umowne		
24	Naruszenie obowiązków informacyjnych wynikających z Umowy Pożyczki i innych umów zawartych przez Strony w związku z Umową Pożyczki	1000 zł brutto za każde naruszenie
25	Niedostarczenie przez Pożyczkobiorcę dokumentów potwierdzających rejestrację Przedmiotu Finansowanego oraz ubezpieczenie OC.	1000 zł brutto